

Privacyverklaring – Berkenboom Humaniora, secundair onderwijs

1 Verantwoordelijken

Het schoolbestuur, Berkenboomscholen VZW (instellingsnummer 970781), is de verwerkingsverantwoordelijke voor alle leerlingengegevens.

Volgende scholen behoren tot Berkenboomscholen VZW

- 11056 - Vrije Basisschool - Berkenboom, Ankerstraat 39, 9100 Sint-Niklaas
- 46227, 115741 - Vrije Basisschool, Heistraat 206, 9100 Sint-Niklaas
- 38208 - PORTUS berkenboom, Kalkstraat 26, 9100 Sint-Niklaas
- 25825 - Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - Berkenboom Mozaïek, Kalkstraat 30, 9100 Sint-Niklaas
- 25833 - Vrije Lagere School voor Buitengewoon Onderwijs - Berkenboom Jonatan, Kasteelstraat 6, 9100 Sint-Niklaas
- 138628 - Vrije Basisschool De Ritsheuvel Berkenboom, Kemzekestraat 20, 9111 Belsele
- 127911 - Berkenboom Humaniora eerste graad, Kleine Peperstraat 16, 9100 Sint-Niklaas
- 38299 - Berkenboom Humaniora, Kleine Peperstraat 16, 9100 Sint-Niklaas
- 22145 - Vrije Basisschool - De Fontein, Nijverheidsstraat 35, 9100 Sint-Niklaas

Berkenboomscholen VZW

Kalkstraat 28, 9100 Sint-Niklaas

KBO: 0421.743.231

RPR: Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde

Contactadres: Johan.deridder@telenet.be

Op PORTUS berkenboom, secundair onderwijs is er, door Berkenboomscholen VZW, een aanspreekpunt informatieveiligheid aangeduid, dat gemakkelijk te contacteren is via privacy@berkenboom.be.

Het aanspreekpunt informatieveiligheid en/of de directies van de verschillende scholen kunnen voor advies en ondersteuning terecht bij de 'data protection officer' (DPO) van de onderwijskoepel.

2 Verwerkingen

2.1 Verwerkingsdoeleinden

In onze school verwerven wij leerling gegevens in functie van volgende doeleinden:

- leerlingenrekrutering;
- leerlingenadministratie;
- leerlingenbegeleiding;
- leerlingenevaluatie;
- public relations;
- toezicht op telecommunicatie;
- camerabewaking.

2.2 Verwerkte leerlinggegevens

Om een leerling in te schrijven, te begeleiden en op te volgen is het noodzakelijk dat wij de volgende gegevens verwerven:

- identificatiegegevens (met i.h.b. voornaam en naam, roepnaam, een pasfoto, het rijksregisternummer, gezinssamenstelling, voorrang- en indicatorfactoren);
- persoonlijke kenmerken (met i.h.b. geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, nationaliteit);
- elektronische identificatiegegevens (met i.h.b. MAC-adres, IP-adres, toestelnaam, cookies, verbindingsmomenten);
- privé contactgegevens (met i.h.b. telefoonnummer(s), adresgegevens, email);
- evaluatiegegevens (met i.h.b. puntenboeken, remediëring, rapporten, rapportcommentaren);
- gezondheidsgegevens: lichamelijk, psychisch, risicosituaties en -gedragingen (met het oog op begeleiding);
- opleiding en vorming (met i.h.b. vorige scholen, gevolgde richtingen, attesten, deliberatie-beslissingen, -motivaties en -verslagen, getuigschriften en diploma's);
- aanwezigheid en discipline (met i.h.b. afwezigheidsbewijzen, sancties, tucht);
- afbeeldingen (die administratief gebruikt worden);
- bewakingsbeelden.
- Deze gegevens kunnen, mits wettelijke grondslag, eventueel bekomen worden van de vorige school waar de leerling ingeschreven was.

2.3 Verwerkte oudergegevens

Om uw kind in te schrijven, te begeleiden en op te volgen is het noodzakelijk dat wij de volgende gegevens van de ouders verwerven:

- elementaire identificatiegegevens;
- gezinssamenstelling;
- privé contactgegevens (met i.h.b. telefoonnummer(s), adresgegevens, email);
- financiële bijzonderheden (met i.h.b. rekeningnummer, schoolkosten, betalingen).

2.4 Ontvangers

Volgende instanties verwerven leerling gegevens in functie van opvolging.

- het departement onderwijs is, via het Discimus-systeem van AgoDi, een ontvanger van een deel van jouw leerlinggegevens;
- de scholengemeenschap Scholengemeenschap Sint-Nicolaas SO ontvangt uw administratieve gegevens omwille van hun bevoegdheden om onderwijssubsidies en -werkingsmiddelen te beheren;
- het CLB is, indien het jou begeleidt, bevoegd om alle in § 2.2 en § 2.3 opgesomde gegevens op te vragen;
- het ondersteuningsnetwerk is, indien van toepassing, bevoegd om een deel van de in § 2.2 en § 2.3 opgesomde gegevens op te vragen;
- iedereen die deel uitmaakt van het multidisciplinair team dat jou begeleidt, is bevoegd om alle in § 2.2 en § 2.3 opgesomde gegevens op te vragen;
- elke internaatsopvoeder die jou begeleidt, is bevoegd om een deel van de in § 2.2 en § 2.3 opgesomde gegevens op te vragen;
- bij verificatie krijgt de onderwijsverificateur toegang tot administratieve gegevens, aanwezigheden, afwezigheidsbewijzen, ... in het kader van zijn wettelijk bepaalde taak;

- bij inspectie is het mogelijk dat een onderwijsinspecteur ook toegang vraagt tot bepaalde leerlingengegevens in het kader van zijn wettelijk bepaalde taak.

2.5 Verwerkers

Op Berkenboom humaniora, secundair onderwijs worden onderstaande externe platformen gebruikt bij de verwerking van leerlingengegevens:

- Smartschool;
- Informat;
- G-Suite for education;
- Count-e;
- Office 365;
- Diddit.

2.6 Voorwaarden

De leerling gegevens zullen verwerkt worden zolang de leerling in onze school is ingeschreven, of zolang ze nodig zijn om de leerling te begeleiden. Daarna worden ze verwijderd, geanonimiseerd of gearchiveerd conform de geldende regelgevingen.

Indien we bepaalde gegevens langer zouden willen bewaren, dan zullen we dat melden en de expliciete toestemming ervoor vragen.

Meer informatie over de beleidsmatige aanpak inzake privacy en informatieveiligheid kan u opvragen via privacy@berkenboom.be

3 Rechten inzake privacy

3.1 Rechten uitoefenen

U kan zich steeds op onderstaande rechten beroepen:

- recht op informatie: u mag vragen welke gegevens van u er verwerkt worden en wie er toegang toe heeft (zie ook verwijzing in § 2.6), waarom de school die persoonsgegevens nodig heeft of gebruikt en hoe lang ze bewaard worden;
- recht op inzage: u mag steeds de gegevens die de school van u heeft, inkijken a.d.h.v. een kopie;
- recht op verbetering: indien u fouten in uw gegevens vindt, mag u vragen om dit aan te passen. U kan ook aanvullingen toevoegen aan uw gegevens;
- recht op het verwijderen van gegevens: u kan vragen dat gegevens, die niet (meer) strikt noodzakelijk zijn voor de school, permanent en volledig verwijderd worden;
- recht op beperking van de verwerking: indien u bezwaar heeft (zie verder) tegen de verwerking van bepaalde gegevens, kan u vragen om deze verwerking te stoppen;
- recht op overdraagbaarheid van gegevens: indien u bepaalde gegevens wenst over te dragen naar een nieuwe school of andere werkgever, dan faciliteert de school dit (in de mate van het mogelijke);
- recht van bezwaar: indien u niet akkoord bent met de grondslag van een verwerking of met de manier waarop bepaalde gegevens van u verwerkt worden, kan u zich hiertegen verzetten;
- recht om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde besluitvorming: wanneer de school algoritmes gebruikt om, zonder tussenkomst van mensen, bepaalde gevolgen te trekken uit (een deel van) uw gegevens (zie § 3.3), dan kan u zich hiertegen verzetten;

- recht om zijn/haar toestemming in te trekken: indien men u voor bepaalde verwerkingen de toestemming gevraagd heeft, kan u ten allen tijde kiezen om deze niet meer te verstrekken.

Voor meer uitleg over of om u op een van deze rechten te beroepen, gelieve u intern te richten tot ons aanspreekpunt informatieveiligheid. Bij eventuele disputen of twijfel, kan u zich ook wenden tot de toezichthoudende autoriteit inzake privacy en de verwerking van persoonsgegevens:

<https://www.privacycommission.be/nl>

3.2 Gerechtvaardigd belang

Een aantal verwerkingen hebben een 'gerechtvaardigd belang' als grondslag:

- toezicht op telecommunicatie;
- de in § 2.4 vermelde doorgifte van jouw gegevens aan onderwijsinspectie.

3.3 Geautomatiseerde besluitvorming

Op onze school worden noch leerlingen, noch ouders onderworpen aan eender welke vorm van geautomatiseerde besluitvorming.

3.4 Al dan niet verstrekken van gegevens

De in § 2.2 en § 2.3 vermelde gegevens moeten, indien van toepassing, verstrekt worden om de inschrijving in onze school te kunnen starten.

Indien u het rijksregisternummer niet verstrekt, zal de school dit desgevallend opvragen via het departement onderwijs.

Indien de school niet over de relevante zorg- of gezondheids-gegevens beschikt of als de toestemming ontbreekt om deze te verwerken, kan de school niet verantwoordelijk gesteld worden.